


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Русский язык и культура речи»  
по направлению 05.03.06 Экология и природопользование (уровень  
бакалавриата)**

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цели

**Образовательная цель** – формирование образцовой языковой личности, повышение уровня коммуникативной компетенции будущих специалистов, владеющих всем богатством языковых средств и умеющих использовать их в разных ситуациях общения в соответствии с нормами современного русского литературного языка.


**Практическая цель** – сформировать навыки культуры устного и письменного речевого общения, грамотного делового общения (устного и письменного), выработать навыки составления справочно-аналитической документации, обучить навыкам официально-деловой переписки, привить знания приемов речевого воздействия и убеждения.

**Воспитательная цель** – сформировать уважительное отношение к искусству владения речью, сформировать устойчивое представление о культуре речи, речевой этикете, воспитать нетерпимость к вульгаризации бытовой сферы общения.

**Развивающая цель** – развитие языкового чутья, мышления, внимания, воображения.

### Задачи:

- познакомить с системой норм русского литературного языка на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровне;
- дать необходимые знания о национальном языке как о достоянии народа с учетом его стратификации;
- дать теоретические знания в области нормативного и целенаправленного употребления языковых средств в деловом и научном общении;
- сформировать навыки делового общения (письменного и устного);
- сформировать практические навыки и умения в области составления и продуцирования различных типов текстов, предотвращения и корректировки возможных языковых и речевых ошибок, адаптации текстов для устного или письменного изложения;
- сформировать умения, развить навыки общения в различных ситуациях общения;
- сформировать у студентов сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи на основе изучения её коммуникативных качеств;
- изложить основы ораторского искусства, дать представление о речи как инструменте эффективного общения.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП


Дисциплина Б1.О.07 «Русский язык и культура речи» входит в обязательную часть учебного плана и читается на 2 курсе в 4 семестре. Программа названной дисциплины рассчитана на студентов, освоивших знания по русистике в объёме курса средней общеобразовательной школы и владеющих на базовом уровне основными значимыми для изучения дисциплины компетенциями: языковой, лингвистической, коммуникативной. Дисциплина «Русский язык и культура речи» предусматривает изучение основ функциональной стилистики, риторики и культуры речи.

В рамках изучения данной дисциплины должна быть сформирована компетенция УК-4. Таким образом «Русский язык и культура речи» связан с другими дисциплинами, формирующими универсальные компетенции, такими как «Иностранный язык», «Психология и педагогика».


Результаты освоения дисциплины будут необходимы для дальнейшего образовательного процесса при изучении последующих дисциплин: «Преддипломная практика»

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСНОВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК- 4 – способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общие сведения о современном русском национальном языке: статусные характеристики, основные вехи исторического развития, системное устройство;</li> <li>– основные лингворечеведческие понятия (язык, речевая деятельность и её виды, культура речи, типы речевой культуры; литературный язык, диалект, жаргон, просторечие; языковая норма и её типы; речевая коммуникация и её структура, коммуникативная ситуация, коммуникативные цели, коммуникативные качества речи, коммуникативные нормы, функциональные стили речи, этические нормы речевого общения);</li> <li>-устройство стилистической системы современного русского литературного языка;</li> <li>– нормы официально-делового стиля речи</li> <li>- основные функции речевого этикета;</li> </ul>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

<b>Код и наименование реализуемой компетенции</b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций</b>
	<p>– нормы научного стиля речи, требования, предъявляемые к языку и стилю актуально значимых для учебной деятельности жанров научного стиля речи: аннотации, конспекта, научной статьи, тезисов, реферата, курсовой и дипломной работы;</p> <p>- максимы вежливости;</p> <p>- основные правила делового этикета.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>– использовать знание русского языка в профессиональной деятельности, социальной и профессиональной коммуникации и межличностном общении;</p> <p>– применять лингворечеведческие понятия для анализа актуальной языковой и речевой ситуации;</p> <p>– прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата;</p> <p>– осознанно использовать различные речевые средства для осуществления гармоничного общения;</p> <p>– анализировать собственную и чужую речь с нормативной и коммуникативно-речевой точки зрения; распознавать, квалифицировать и редактировать речевые ошибки в устной и письменной речи;</p> <p>– выполнять лингвостилистический анализ социально-политического, научного и официально-делового текста;</p> <p>– использовать знание норм научного стиля речи при создании собственных письменных текстов жанров аннотации, конспекта, тезисов, реферата;</p> <p>– использовать знание норм официально-делового стиля речи при составлении основных деловых документов;</p> <p>– использовать лингвистические словари и справочники для решения различных коммуникативных и познавательных задач</p> <p>- использовать этикетные формулы в соответствии с условиями коммуникативной ситуации;</p> <p>- работать в коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные, культурные</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		


Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
	<p>особенности представителей разных групп, толерантно воспринимая эти различия.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормами коммуникативно и стилистически целесообразного использования языковых средств;</li> <li>– навыками аргументированного изложения собственной точки зрения;</li> <li>– навыками реферирования и аннотирования научной литературы;</li> <li>– навыками составления основных официально-деловых текстов;</li> <li>- навыками грамотного письма</li> <li>- нормами делового этикета;</li> <li>- нормами речевого этикета;</li> <li>- навыками использования форм этикета для достижения коммуникативного согласия;</li> <li>- способностью к коммуникации в профессиональной деятельности;</li> <li>-навыками речевого этикета в интернет-коммуникации.</li> </ul>

#### 4.ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) – 2

4.2. По видам учебной работы (в часах) – 72 часа

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения очная)			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам		
		2	3	4
1	2	3	4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	16			16
Аудиторные занятия:	16			16
лекции	-			-
семинары и практические занятия	16			16
лабораторные работы, практикумы	-			-
Самостоятельная работа	56			56

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др. (не менее 2 видов)	Тестирование, домашнее задание, устный опрос, собеседование, коллоквиум			Тестирование, домашнее задание, устный опрос, собеседование, коллоквиум
Курсовая работа	-			-
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	зачет			зачет
Всего часов по дисциплине	72			72

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе изучения дисциплины используются традиционные методы и формы обучения (практические занятия), инновационные образовательные технологии (конвергентное образование, применение LMS, практико-ориентированный подход, проблемное обучение).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины); подготовка к тестированию; коллоквиум, собеседование, внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

## 6. КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование, написание проверочных работ, устный опрос на занятии.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (4 семестр).